

Protokoll

Ort	Clubraum Lindenwis, Engelburg	Datum	16.06.2026
Leitung	Pascal Zanotta	Zeit	18:30 – 21:25
Protokoll	Stephanie Wernli		
Anwesend	Vorstand ☒ Präsidium ☒ Beisitz und Stv. Präsidium ☒ Aktuariat ☒ Bewirtschaftung und Sicherheit ☐ Bau & Infrastruktur ☒ Spezialaufgaben / Beisitz Verwaltung ☐ ☒ ☐		
		Pascal Zanotta	PaZa
		Dragan Lukic	DrLu
		Stephanie Wernli	StWe
		Ursula Holzer	UrHo
		Severin Häring	SeHa
		Gaby Hungerbühler	GaHu
		Peter Leuzinger	PeLeu
		Marc Leuzinger	MaLeu
		Sianca Mussato	SiMu
Nächste Sitzung			
Ort	Clubraum Lindenwis, Engelburg	Datum	11.08.2026
Leitung	Pascal Zanotta	Zeit	18:30 – 21:30

Traktandum Thema	Pendenz Beschluss
1. Begrüssung	
2. Sitzungen / Protokollgenehmigungen	
Das Protokoll der letzten ordentlichen Vorstandssitzung ist genehmigt.	
3. Nachbearbeitung ausserordentliche Generalversammlung	
Generalversammlung formell abschliessen - Versammlungsprotokoll unterzeichnen und versenden - Statutenänderungen vollziehen, versenden und beglaubigte Version an HR senden - Energie- und Betriebskostenreduktionsfonds buchhalterisch eröffnen	
Verkauf Hauswarthaus: - Verkaufsprojekt formell eröffnen - Hauswarthaus ausscheiden (Thema Grundstück und Heizung und Grundbuchgeschäft wird von ImmoLeu & DrLu genau abgeklärt) - Grundlast für Zuführungsleitungen zur Heizung werden abgeklärt	
Phase 1: Formales Angebot für Familie Styger wurde besprochen und wird im nächsten Schritt von der Anwältin geprüft und dann der Familie unterbreitet	
Energieausschuss beauftragen, Energiekonzept in die nächste Phase zu überführen - Umfrage Sammelbeschaffung LWP-Boiler - Formular «Verzicht Warmwasser-Bezugsrecht» vorbereiten. Notar / Grundbuchamt für Löschung oder Anpassung der Dienstbarkeiten einbinden. - Einholen Vergleichsangebote - Projektierung mit Dienstleister - Finales Angebot an Projektmitglieder > Bestellung - Sicherstellen Löschung Grundrechte	

4. Vorstand

Nachfolge VS

	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25	25/26	26/27
Gremium	23.09.2020	22.09.2021	21.09.2022	20.09.2023	17.09.2024	25.09.2025	
Pascal Zanotta	neu	Präsidium					
Rosana Wagner		neu					
Bruno Rey		neu					
Brigitta Winkelmann			neu				
Stephi Wernli				neu			
Gabriela Hungerbühler					neu		
Ursula Holzer						neu	
Severin Häring						neu	
Dragan Lukic						neu	
Revision							
Werner Winkelmann							
Andreas Tobler	-						
Alice Keller	-						
Werner Winkelmann							
Carmen Häring							
Bruno Rey							

Risiko per September 2027

Amtszeit von Stephi Wernli, Ursula Holzer, Severin Häring und Dagan Lukic enden gleichzeitig. Zur sicheren Staffellung: 2 neue Vorstandsmitglieder gewinnen. Der Vorstand spricht die nächsten Wochen aktiv Genossenschafter/innen an.

⇒ Ziel: 6 Vorstandsmitglieder

Nachfolge Pascal Zanotta gemäss neuen Gegebenheiten definieren

Empfehlung: verantwortliche Person für «Finanzen / Moderation GV»

Abschlussarbeiten und GV-Vorbereitung in Abstimmung mit Pascal Zanotta, Zwecks solider Übergabe

ToDo vor Austritt Pascal

- Termin für Übergabe definieren
- Pendenzenliste übergeben

ToDo nach Austritt Pascal

- Interne Konstitution traktandieren
- Entscheid: Präsidium, Co-Präsidium oder Sprecher / Koordinator
- Stellvertretungen festlegen
- Zeichnungsberechtigungen neu festlegen
- Handelsregistermutation vorbereiten
- Bankvollmachten anpassen
- Webseite / interne Kommunikation aktualisieren
- Whatsapp-Chat (Administrator) und Mail-Verteiler anpassen
- Liste Chargenträger (Personalplanung) aktualisieren

Weitere Vakanzen Vorstand klären

- DrLu & SeHa stellen sich zur Verfügung für ein Co-Präsidium
- SeHä Themen Infrastruktur
- DrLu Themen Finanzen / Personal / Moderation

5. Planung Abschlussarbeiten GJ 2025 / 2026

Lokalität reservieren	erledigt (Kath. Pfarreiheim)
Abschlussarbeiten ImmoLeu	01.07.2026 - 27.07.2026
Besprechung Abschluss 1	Dienstag, 28.07.2026 12:00 (ImmoLeu & Präsi)
Besprechung Abschluss 2	Dienstag, 04.08.2026 12:00 (ImmoLeu & Präsi)
Vorstandssitzung	Dienstag, 11.08.2026
Revisionstermin	12.08.2025 - 31.08.2025
GV Unterlagen	Versand: Dienstag, 01.09.2026 Zugestellt: Freitag, 04.09.2026
GV	Donnerstag, 24.09.2026 19:00 Uhr

Anträge für GV

- Genehmigung Kosten Fernleitungsschaden
- Ggf. Antrag zwei Abrechnungsperioden
- Ggf. Anpassung Verteilschlüssel Umlage Energiekosten
- Ggf. Antrag Biodiversität
- Ggf. Photovoltaikanlage Schwimmbaddach für Betrieb Luftwärmepumpe
- Ggf. Bassinwände / Decke & Kanäle des Technikraums

Zudem einen Block reservieren für Konzeptvorstellung Biodiversitätsgruppe

6. Finanzen & Verwaltung, Präsidium

Zahlungsübersicht / OP Liste

Budgetstand

Pendenz-Statusrapport

Aktuell pendent bei ImmoLeu:

- Schimmel hinter Sauna
- Begehung Sichtbetonteile mit Kundenmaurer / Streichen Mauerwerk Dorfplatz / Treppenreinigung
- TG Kreuzstrasse Wassereintritt Elektroschacht vor Elektroverteilung
- Abklärung bei Gemeinde bezüglich Unterhalt Hauptstromverteilung
- Installation Abfalleimer
- TG St. Gallerstrasse Wassereintritt Elektroverteilung
- TG St. Gallerstrasse Wassereintritt Treppenabgang

7. Bau & Infrastruktur

Briefkastenanlage

- Pendent bei der Metallround AG

Wasserrinne Lindenparkstrasse

- gegen vereiste Strasse bei der Lindenparkstrasse, Alder-Zani ist beauftragt

Gehweg Parkplatz

- Alder-Zani ist beauftragt

Temposchwellen

- Pendent

Spielplatz

- Pendent

8. Bewirtschaftung und Sicherheit

Hauswartung

- Blockzeiten / Präsenzzeiten müssen gemäss Arbeitsvertrag eingehalten werden
- Tages-/Arbeitsjournal führen

- Vorstand diskutiert die vielen Meldungen von Unzufriedenheit der Genossenschafter/innen
- Mehr Eigeninitiative gewünscht

9. ausserordentliche Projekte

- keine

10. Veranstaltungen

Veranstaltungskalender / Nächste Veranstaltungen

11. Varia

12. Kommunikation

Kommunikation an Genossenschafter

Kommunikation an Institutionen (Banken, Gemeinde, etc.)

Kommunikation an Anstösser

13. Nächste Termine

Vorstandscharta

Der Vorstand handelt nach folgender Charta der Zusammenarbeit

- wir sind flexibel und lassen Altes los
- wir ergreifen Initiative und denken auch mal quer
- wir denken vernetzt und handeln unternehmerisch
- wir erreichen gemeinsam herausfordernde Ziele
- wir sind im Dialog und kommunizieren offen, ehrlich, transparent und klar
- jede Meinung und Idee hat Platz, wir begegnen uns respektvoll und wertschätzend
- wir sind verbindlich und informieren einander proaktiv
- inhaltliche und sachliche Differenzen tangieren unsere Beziehungen nicht
- wir haben Vorbildfunktion bezogen auf Handlung und Haltung

Periodische Arbeiten

Jährlich

Abschluss GV: Jeweils 2. Hälfte September Bereinigung der Egt-Konti vor Abschluss	
Häuser Ablesen der Zähler Wasser und Heizung (Ende Juni) (Vorstand, Eigentümer, Hauswart)	
Schwimmbad Komplette Reinigung Becken etc. (Juni/Juli) Reduktion Wassertemperatur auf ca. 26° (Juni) Erhöhung Wassertemperatur auf ca. 27° (Sept) Wasserprobenentnahme und Untersuchung (September / Oktober)	
Dächer Vordächer mähen & Hauswartshaus (Juni / Juli) ⇒ Dächer der Eigentümer mähen wird nicht mehr durch die Siedlung organisiert	
monatlich	
Energie Ablesen der Stände Öl und Wasser (Ende Monat)	