

Protokoll

Ort	Clubraum Lindenwis, Engelburg	Datum	25.09.2023
Leitung	Pascal Zanotta	Zeit	18:45 - 21:45
Protokoll	Stephanie Wernli		
Anwesend	<input checked="" type="checkbox"/> Präsidium <input checked="" type="checkbox"/> Bau und Infrastruktur <input checked="" type="checkbox"/> Bew. und Sicherheit Aussen <input checked="" type="checkbox"/> Archiv & Protokolle <input checked="" type="checkbox"/> ABew. & Sich. Innen <input checked="" type="checkbox"/> Verwaltung	Pascal Zanotta Bruno Rey Rosana Wagner Stephanie Wernli Brigitta Winkelmann Marc Leuzinger	PaZa BrRe RoWa StWe BrWi MaLeu
Abwesend	<input type="checkbox"/> Verwaltung <input type="checkbox"/> Verwaltung	Peter Leuzinger Sianca Mussato	PeLeu SiMu
Nächste Sitzung			
Ort	Clubraum Lindenwis, Engelburg	Datum	Di, 21.11.2023
Leitung	Pascal Zanotta	Zeit	18:30 - 21:30

Traktandum Thema	Pendenz Beschluss
1. Begrüssung	
Begrüssung Stephanie / Vorstellungsrunde	
Einweisung Stephanie <ul style="list-style-type: none"> Es gelten: Genossenschaftsrecht & allgemeine Gesetze, Siedlungsstatuten, Betriebsordnung und Siedlungsreglement Vorstellung Vorstandscharta, wieder verabschiedet fürs nächste Jahr 	
2. Formelles	
Die Konstitution wurde wie folgt beschlossen: <ul style="list-style-type: none"> Präsidium Pascal Zanotta Bau und Infrastruktur Bruno Rey Bewirtschaftung und Sicherheit Brigitta Winkelmann <i>(Innen und Aussen; inkl. Schwimmbad)</i> Archiv und Protokolle Stephanie Wernli Sonderaufgaben / Projekte Rosana Wagner 	230925E1
Termine 2023/2024	
VOS	
November	Dienstag, 21.11.2023 18:30 Uhr
Februar	Dienstag, 06.02.2024 18:30 Uhr
April; Begehung inkl. Peter Niesel	Dienstag, 02.04.2024 16:00 Uhr
April	Dienstag, 02.04.2024 18:30 Uhr
Juni	Dienstag, 04.06.2024 18:30 Uhr
August; GV Vorbereitung	Dienstag, 27.08.2024 18:30 Uhr
September	Dienstag, 24.09.2024 18:30 Uhr
VOS Essen (Vorstand, Verwaltung, Revisoren, Hausabwart)	
März	Dienstag, 19.03.2024 18:30 Uhr
GV 2024	
Lokalität reservieren	erledigt
Besprechung Abschluss	Dienstag, 06.08.2024 (ImmoLeu & Präsi) 12 Uhr
Revision informieren	Mittwoch, 07.08.2024
Versand GV Unterlagen	Dienstag, 03.09.2024 (spätestens)

GV Dienstag, 17.09.2024 19:00 Uhr, Kath. Pfarreiheim Engelburg

Unterhalt

Hallenbadreinigung	15.07.2024 - 19.07.2024
Zählerablesung	31.10.2023 / 29.02.2024 / 30.06.2024 / 31.10.2024
Erhöhung Wassertemperatur	September
Reduktion Wassertemperatur	Juni
Vordächer mähen	Juni

Änderung Handelsregister

- Stephanie Wernli Unterschrift beglaubigen (StWe)
- Susanna Backes austragen & Stephanie Wernli eintragen (PaZa)

230925P1
230925P2

Anpassen Infrastruktur (PaZa)

- Anpassen Homepage
- Anpassen Mail-Verteilerliste

230925P3
230925P4

3. Sitzungen / Protokollgenehmigungen

Protokoll der letzten ordentlichen Vorstandssitzung wurde einstimmig genehmigt.

Zirkularantrag Pascal Zanotta

An der GV 2022 wurden 15'000 CHF zur Beschaffung von neuen Hauswartgerätschaften gesprochen. Ich beantrage den Abruf von 7'137.39 CHF für nachfolgende Positionen.

230925E2

Art	Typ	Pos.	Kosten in CHF
Gerätschaften	Scheuersauger i-Mop XL + Zubehör	1, 2, 3, 4, 5	4'340.00
	Rückensauger Wirbel W1 Energy	9, 10	504.90
	Staub- und Wassersauger MEC 503	15	594.00
Subtotal Ger.			5'438.90
MWST 7.7%			418.80
Gesamttotal Ger.			5'857.70
Reinigungsmaterial	Fensterreinigungs-Set Cleano Teleskop	13, 14	312.75
	Aussenbesen "il verde"	17	37.80
	Einlagebeutel 33 Lt. - 30 Stk.	18	60.75
	Randreinigungsgerät	19	23.40
	3M Doodlebug Pads - 10 Stk.	20	56.70
	Nasswischgerät (Alu-Stiel mit Wasserres.)	21	123.05
	Befüll-Flasche zu Nasswischgerät + Mopp	22, 23	95.40
	Vlietuchhalter mit Sohle	24	53.10
	Klebetuchrollen - 6 Stk.	25	80.45

Alu-Stiel mit Plastikgriff - 2 Stk.	26	22.50
Kehrichtgarnitur Hygiene PLUS - 3 Stk.	27	42.95
Werkstatt-Handtuch - 10 Stk.	28	56.00
WC-Bürste mit Randreiniger - 4 Stk.	29	16.90
Toilettenpapier - 2 Pak (120 Rollen)	30	101.35
WC-Bürste ohne Randreiniger - 4 Stk.	31	13.30
MF Scratch Mopp - 5 Stk.	32	91.80
Subtotal R-Mat.		1'188.20
MWST 7.7%		91.49
Gesamttotal R-Mat.		1'279.69

TOTAL NEUANSCHAFFUNGEN, INKL. REINIGUNGS-MAT. PER 22.08.2023		7'137.39
BEREITS BERÜCKSICHTIGTE RABATTE, inkl. MWST	2, 3, 4, 5	436.56

Der Antrag wurde einstimmig genehmigt.

Es wurde besprochen, ob Peter Niesel von der Siedlung mit Bekleidung ausgestattet werden soll, damit er angeschrieben ist mit dem Logo. Momentan wird davon abgesehen, er rechnet die Bekleidung per Spesen ab.

Ein Probezeitgespräch wird durch **BrWi** und die **ImmoLeu** mit Peter Niesel durchgeführt.

230925P5

4. Nachbereitung GV

Durchführung wurde besprochen.

Aufgleisen genehmigte Anträge:

- Handlauf Kreuzstrasse wird asap in Auftrag gegeben & montiert. Der Handlauf an der St. Gallerstrasse wird noch aufgeschoben. Die **ImmoLeu** versendet eine Befragung an die St. Gallerstrasse 106, da an der GV Gegenstimmen von den anwesenden Betroffenen mangels Machbarkeit gekommen sind. Der Winterdienst wird sensibilisiert auf Salzen & Splitten.
- Die Hallenbaddecke geht in die Umsetzung.
- Hauswarthaus; Storen und Markisen sind bestellt und werden demnächst montiert, Türe ist ebenfalls in Auftrag gegeben und folgt. Fassaden & Garten werden im Anschluss erledigt.
- Muldengrube wurde beauftragt. Ausführungsplan gewünscht. Ausführungstermin folgt.

230925P6

5. Stautsrapport ImmoLeu

- Handlauf; siehe unter Punkt 4.
- Renovationsarbeiten Hauswarthaus; siehe unter Punkt 4.
- Wasseranschlüsse; Schlussbegehung findet statt mit ImmoLeu und Fässler Wasser

<ul style="list-style-type: none"> • Lastmanagement; Offerten werden von der ImmoLeu zurzeit eingeholt. Offerten werden an der nächsten VOS besprochen. • Beschilderung Umschlagsplatz / Fahrverbot St. Gallerstrasse 102; ist dringend und muss von der ImmoLeu so rasch als möglich bestellt und montiert werden. 	230925P7
	230925P8
6. Weitere Pendenzen	
Heizungsalarmierung; geht die ImmoLeu an	230925P9
Winter Pikettdienst ist mit Bruno Eicher abgesprachen.	
Der Lindenwisweg ist ein öffentlicher Gemeindeweg der 2. Klasse. Wir sind zuständig für die Schneeräumung. Die ImmoLeu klärt ab, ob ein Teil der Kosten dafür der Gemeinde in Rechnung gestellt werden können.	230925P10
Garagentor Kreuzstrasse; Sensor wurde bestellt und wird in den nächsten Tagen ausgetauscht.	
Um den Schall der Turnhalle zu dämpfen, werden Noppenschäumstoffmatten von PaZa beschaffen, welche im Winter durch den Hauswart montiert werden können.	230925P11
Verkehrs-Sicherheit Lindenwis; gemäss Abfrage an der GV besteht ein Bedürfnis. Als erster Schritt wird eine Bodenmarkierung an der Kreuzstrasse 1 verabschiedet. Die ImmoLeu holt eine Offerte ein für eine Markierung «Spielstrasse mit Tempolimit 10» ein. Falls dies nicht die gewünschte Wirkung erzielt, werden weitere Massnahmen eingeleitet.	230925E3 230925P12
Die Handlaufführung Kreuzstrasse wurde an einer Begehung besprochen und verabschiedet. Beim kleinen Zugang zur oberen Wiese wird darauf geachtet, dass mit einem Rasenmäher passiert werden kann.	230925E4
Büsche und Bäume sollen dieses Jahr rigoros geschnitten werden.	
BrWi merkt an, dass der Deckel vom Schacht (Notausgang Schutzkeller) auf dem Grundstück Marti, St. Gallerstrasse 104e, aus Sicherheitsgründen runtergeschraubt wird. Peter Niesel wird von BrWi beauftragt.	230925P13
7. Nächste Termine	
11.10. Infoanlass Energie	
13.10. Risottoabend	
01.12. Adventsfenster Clubraum	
Vorstandscharta	
Der Vorstand handelt nach folgender Charta der Zusammenarbeit	
<ul style="list-style-type: none"> • wir sind flexibel und lassen Altes los • wir ergreifen Initiative und denken auch mal quer • wir denken vernetzt und handeln unternehmerisch • wir erreichen gemeinsam herausfordernde Ziele • wir sind im Dialog und kommunizieren offen, ehrlich, transparent und klar • jede Meinung und Idee hat Platz, wir begegnen uns respektvoll und wertschätzend • wir sind verbindlich und informieren einander proaktiv • inhaltliche und sachliche Differenzen tangieren unsere Beziehungen nicht • wir haben Vorbildfunktion bezogen auf Handlung und Haltung 	

Periodische Arbeiten

Jährlich

	<p>Abschluss GV: Jeweils 2. Hälfte September Bereinigung der Egt-Konti vor Abschluss</p>	
	<p>Häuser Ablesen der Zähler Wasser und Heizung (Ende Juni) (Vorstand, Eigentümer, Hauswart)</p>	
	<p>Schwimmbad Komplette Reinigung Becken etc. (Juni/Juli) Reduktion Wassertemperatur auf ca. 26° (Juni) Erhöhung Wassertemperatur auf ca. 27° (Sept)</p>	
	<p>Dächer Vordächer mähen & Hauswartshaus (Juni / Juli) ⇒ Dächer der Eigentümer mähen wird nicht mehr durch die Siedlung organisiert</p>	
	<h3>monatlich</h3> <p>Energie Ablesen der Stände Öl und Wasser (Ende Monat)</p>	